

PHỤ LỤC
QUY TRÌNH NỘI BỘ VỀ TƯ VẤN GIÁM SÁT THI CÔNG XÂY DỰNG CỦA
BAN QUẢN LÝ DỰ ÁN PHÁT TRIỂN TỈNH KHÁNH HÒA
(Ban hành kèm theo Quyết định số 119/QĐ-BQL ngày 06 tháng 11 năm 2020
của Ban Quản lý Dự án Phát triển tỉnh Khánh Hòa)

Đơn vị	Bước thực hiện	Tên bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc thực hiện	Biểu mẫu/kết quả	Thời gian (ngày)	Ghi chú
Ban Giám đốc, Tổ TVGS	Bước 1	Giao việc và kế hoạch	Giám đốc, TVGS	Cán bộ TVGS thực hiện các bước gồm: Kế hoạch thực hiện từng công việc; Danh mục các hồ sơ cần thực hiện; Phân công công việc cá nhân thực hiện.		02 ngày	
Tổ TVGS	Bước 2	Nghiên cứu hồ sơ	Cán bộ TVGS	<ul style="list-style-type: none"> + Kiểm tra bản vẽ thi công của Nhà thầu. + Kiểm tra hồ sơ thiết kế phương án tổ chức thi công từng hạng mục công trình. + Lập đề cương, kế hoạch để triển khai 	Biểu mẫu thực hiện theo Đề cương tư vấn giám sát và Thông tư số 26/2016/TT-BXD.	05 ngày	

Đơn vị	Bước thực hiện	Tên bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc thực hiện	Biểu mẫu/kết quả	Thời gian (ngày)	Ghi chú
				công tác giám sát trong quá trình thi công			
Tổ TVGS	Bước 3	Thực hiện giám sát	Cán bộ TVGS	+ Kiểm tra, giám sát chất lượng quá trình thi công. + Kiểm tra, quản lý tiến độ thi công. + Kiểm soát giá thành, khối lượng.	Biểu mẫu thực hiện theo Đề cương tư vấn giám sát và Thông tư số 26/2016/TT-BXD.	Theo hợp đồng TVGS	
Tổ TVGS	Bước 4	Kiểm soát công việc	Tổ TVGS	Trong quá trình thực hiện công việc, TVGS trưởng phải định kỳ báo cáo hàng tháng bằng văn bản cùng với các tài liệu liên quan cho Ban để xem xét, phê duyệt trước khi trình CĐT.	Biểu mẫu thực hiện theo Nghị định số 46/2015/NĐ-CP, Nghị định số 59/2015/NĐ-CP và Thông tư số 08/2019/TT-BXD.	02 ngày	
Tổ TVGS	Bước 5	Báo cáo hoàn thành.	Cán bộ TVGS	TVGS lập báo cáo giám sát tổng hợp hoàn thành công trình.	Biểu mẫu thực hiện theo Đề cương tư vấn giám sát và Thông tư số 26/2016/TT-BXD	03 ngày	
Tổ TVGS	Bước 6	Kiểm soát	Giám sát trưởng và cán bộ giám sát	Báo cáo giám sát phải chuyển cho Tổ TVGS cùng Phòng QLDA kiểm tra, Phó Giám đốc xem xét phê duyệt trước khi trình Chủ đầu tư		01 ngày	

Đơn vị	Bước thực hiện	Tên bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc thực hiện	Biểu mẫu/kết quả	Thời gian (ngày)	Ghi chú
Tổ TVGS	Bước 7	Kiểm tra hồ sơ	Cán bộ TVGS	Kiểm tra nghiệm thu và ký duyệt toàn bộ hồ sơ hoàn công từng hạng mục; Kiểm tra nghiệm thu và ký duyệt toàn bộ hồ sơ hoàn công khối lượng phát sinh; Kiểm tra nghiệm thu và ký duyệt toàn bộ hồ sơ hoàn công toàn công trình; Kiểm tra toàn bộ các văn bản nghiệm thu của giám sát hiện trường; Tham gia hội đồng nghiệm thu cơ sở; Lập các báo cáo kiến nghị trong khai thác; Kiểm tra theo dõi thử tải, nghiệm thu kết quả khi kết thúc công trình.	Biểu mẫu thực hiện theo Thông tư số 26/2016/TT-BXD.	03 ngày	

Đơn vị	Bước thực hiện	Tên bước thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Nội dung công việc thực hiện	Biểu mẫu/kết quả	Thời gian (ngày)	Ghi chú
Tổ TVGS	Bước 8	Nghiệm thu bàn giao đưa công trình vào sử dụng	Tổ TVGS	Giám đốc, TVGS tiến hành nghiệm thu dịch vụ với Chủ đầu tư.		01 ngày	
Tổ TVGS	Bước 9	Kiểm tra hồ sơ	Tổ TVGS	Kiểm tra hồ sơ quyết toán công trình.	Biểu mẫu thực hiện theo Thông tư số 26/2016/TT-BXD.	03 ngày	
Ban Giám đốc, Tổ TVGS	Bước 10	Nghiệm thu thanh lý hợp đồng	Giám đốc, Tổ TVGS	Giám đốc, TVGS, Phòng Tài chính kế toán tiến hành các thủ tục quyết toán và thanh lý hợp đồng		01 ngày	
Bộ phận Lưu trữ	Bước 11	Lưu hồ sơ	P.TCTH, cán bộ TVGS	Toàn bộ hồ sơ cuối cùng lưu tại Phòng Quản lý dự án. Các hồ sơ này được quản lý lưu trữ theo quy định của Nhà nước và của Ban		Theo quy định	